

Envío de adjuntos

- [Envío de adjuntos](#)
- [Límites](#)
- [Almacenamiento dos correos enviados](#)
 - [Gardar adjuntos dos correos enviados](#)
 - [Eliminar periódicamente correos enviados](#)

Envío de adjuntos

Para enviar un ou varios arquivos adjuntos siga os seguintes pasos:

Diríxase o menú **Correo** e seleccione **Mensaxe nova**.

The screenshot shows the email interface of the University of Vigo. At the top, there is a header bar with the university logo, the email address 'usuario@uvigo.es', and navigation menus: 'Correo', 'Axenda', 'Axenda de enderezos', and 'Tarefas'. Below the header, there is a green button labeled '+ Engadir contido'. To the right of this button is a dropdown menu with the following options: 'Filtros', 'Mensaxe nova', and 'Busca'. Below the dropdown menu, there is a section titled 'Correo' which contains a table with the following data:

Caixa de correo	Sen ler	Total
Bandexa de entrada	45	205
Spam	-	2

Below the 'Correo' section, there is a section titled 'Filtros' which contains a list of filters with their status:

- ☒ Lista branca activo
- ☐ Aviso de ausencia inactivo
- ☒ Blacklist activo
- ☐ Spam Filter inactivo
- ☐ Reenvío inactivo

Faga clic en **Engadir adjunto** para seleccionar os arquivos que quere enviar.

Correo :: Mensaxe nova - Chromium

<https://correoweb.uvigo.es/imp/dynamic.php?page=compose&popup=1>

➔ Send  Save as Draft

Destinatario: Add Cc Add Bcc

Asunto:

 : **Add Attachment** ▼

☐ HTML composition
☒ Save in **Enviados** ▼
Prioridade: **Normal** ▼
Outras opcións ▼

Agarde ata que lle informe de que foron engadidos os ficheiros como adxuntos e finalmente prema no botón **Enviar**.

Correo :: Mensaxe nova - Chromium

<https://correoweb.uvigo.es/imp/dynamic.php?page=compose&popup=1>

Send **Save as Draft**

Destinatario: ☐ HTML composition

Add Cc Add Bcc ☒ Save in **Enviados** ▼

Asunto: Prioridade: **Normal** ▼

Outras opcións ▼

Attachments:

- netapp-oncommand-sysmgr_2.0-1_all.deb (11,3 MB) ▼
- ls-IR.gz (8,9 MB) ▼
- jquery.mobile-1.3.2.zip (6,7 MB) ▼

✓ Engadiuse "netapp-oncommand-sysmgr_2.0-1_all.deb" como anexo.

✓ Engadiuse "ls-IR.gz" como anexo.

✓ Engadiuse "jquery.mobile-1.3.2.zip" como anexo.

Límites

O servizo de correo web da Universidade de Vigo ten os seguintes límites:

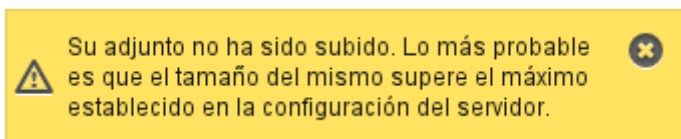
- Ata 50MB o/s adxunto/s son enviados no propio mensaxe.
- Entre 50MB e 100MB o/s adxunto/s envíanse como enlace/s con un tempo de caducidade para a súa descarga indicado na propia mensaxe.



Anexos (links will expire on 30/11/15):

1. nmda16_linux_x86_64.tar.gz (69,0 MB) [application/x-compressed-tar]
Download link: <https://correoweb.uvigo.es/imp/attachment.php?id=561f72b8-3948-4c4d-9a30-3d090a6e0196&u=usuario%40uvigo.es>

- Non se admiten adxunto/s de máis de 100MB. En caso de que tente enviar un adxunto superior a este límite o sistema presenta a seguinte mensaxe.



- Non é posible enviar máis de 20 adjuntos.

Almacenamento dos correos enviados

Gardar adjuntos dos correos enviados

Os correos enviados gárdanse na carpeta de Enviados do seu buzón. Pódese cambiar esta carpeta, e, por defecto, *os adjuntos dos correos enviados non se gardan*, co fin de aforrar espazo no seu buzón. Se desexa que os adjuntos se garden, compre que o configure en: Preferencias Correo Enviado

Preferences for Correo				Show Advanced Preferences	Edit Preferences for:
General Información persoal Cambia o nome, o enderezo e a sinatura que se ven ao ler e responden ás súas mensaxes. Saved Searches Manage your saved searches Filtros Create filtering rules to organize your incoming mail, sort it into mailboxes, and delete spam. PGP Configure PGP encryption support. S/MIME Configure S/MIME encryption support.	Compose Composition Configure how you send mail. Compose Templates Edit compose templates. Replies Configure how you reply to mail. Drafts Manage message drafts. Sent Mail Manage sent mail. Axendas de enderezos Select address book sources for adding/searching.	Mensaxe Viewing Configure cómo se visualizan as mensaxes. Eliminando e movendo mensaxes Establece as preferencias para o que ocorre ao mover ou eliminar mensaxes. Spam Reporting Configure spam reporting. Correo novo Controla cando se debe buscar correo novo e se debe notificarse ou non a súa entrada. Flags Configure flag highlighting.	Caixa de correo Mailbox Display Change display preferences for viewing the listing of messages in a mailbox. Folder Display Change folder navigation display preferences.		

Preferences for Correo

Sent Mail

Save attachments in the sent-mail message? ?
Save attachments ▾

☐ Rename sent mail mailbox at beginning of month? ?

Delete old sent mail mailboxes after this many months (0 to never delete): ?
1

Purge sent mail how often: ?
Nunca ▾

Garda Desfai os cambios Show All Preferences Groups

Lembre que eses correos ocupan espazo.

Eliminar periódicamente correos enviados

Se as mensaxes enviadas ocupan moito espazo pode configurar

- Que se movan as mensaxes enviadas a unha nova carpeta cada mes
- Que se borren as que teñan unha antigüidade maior de varios meses (6, por exemplo)
- Que se revisen estes correos enviados cunha certa frecuencia

Isto pode configuralo en: Preferencias Correo Enviado

Preferences for Correo

Show Advanced Preferences

Edit Preferences for:

General

Información persoal
Cambia o nome, o enderezo e a sinatura que se ven ao ler e responden ás súas mensaxes.

Saved Searches
Manage your saved searches

Filtros
Create filtering rules to organize your incoming mail, sort it into mailboxes, and delete spam.

PGP
Configure PGP encryption support.

S/MIME
Configure S/MIME encryption support.

Compose

Composition
Configure how you send mail.

Compose Templates
Edit compose templates.

Replies
Configure how you reply to mail.

Drafts
Manage message drafts.

Sent Mail
Manage sent mail.

Axendas de enderezos
Select address book sources for adding/searching.

Mensaxe

Viewing
Configure cómo se visualizan as mensaxes.

Eliminando e movendo mensaxes
Establece as preferencias para o que ocorre ao mover ou eliminar mensaxes.

Spam Reporting
Configure spam reporting.

Correo novo
Controla cando se debe buscar correo novo e se debe notificarse ou non a súa entrada.

Flags
Configure flag highlighting.

Caixa de correo

Mailbox Display
Change display preferences for viewing the listing of messages in a mailbox.

Folder Display
Change folder navigation display preferences.

Save attachments in the sent-mail message? ?

Save attachments ▼

☒ Rename sent mail mailbox at beginning of month? ?

Delete old sent mail mailboxes after this many months (0 to never delete): ?

6

Purge sent mail how often: ?

Mensualmente ▼