Acceso web ó correo electrónico (correoweb.uvigo.es)

Correo web

- Correo web
  - Acceso ó correoweb
  - Non recorda os seus datos de acceso

- Axenda
- Axenda e libreta de direccións: acceso remoto
- Baleirado e mantenemento da papeleira (eliminación definitiva)
- Configuración de características do usuario do correoweb (opcións)
- Configurar perfil e firma no correoweb
- Directorio de usuarios de correo electrónico da Universidade de Vigo
- Envío de adxuntos
- Envío de mensaxes á papeleira (eliminación non definitiva)
- Filtros
- Filtros: ausencia e redirección do correo
- Filtros: filtrado SPAM
- Lectura e envío de correo a través de correoweb
- Visualización de carpetas persoais, incluíndo "Enviados" e "Papeleira"

Acceso ó correoweb

Poden acceder á lectura web do correo en: http://correoweb.uvigo.es

Aparecen unha serie de opcións:

- **Nome de usuario**: indique o seu nome completo de usuario (usuario@uvigo.es, usuario@alumnos.uvigo.es)
- **Modo**: En caso de dúbidas deixe o valor por defecto (automático)
- **Servidor**: Se indica o nome completo de usuario elíxese de xeito automático
- **Língua**: língua por defecto para a sesión (pode configurala para o usuario de xeito permanente nas preferencias do acceso web ó correo)



Non recorda os seus datos de acceso

Compre que siga o enlace que hai na parte dereita da páxina de inicio ou vaia directamente a https://login.uvigo.es/portal/



Os pasos a seguir indícanse no manual "Activar conta de usuario ou modificar datos básicos da mesma"